

## CURRICULUM VITAE

### ANNA GNATA

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nata a Venezia il 21/1/1972, [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

---

#### ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI

- dal 2008: titolare dello Studio Legale Gnata di Miranp (VE), via Villafranca 17/2.  
Settori di esercizio ed attività prevalenti dello studio:
    - Diritto commerciale e contrattualistica
    - Recupero e tutela del credito
    - Diritto della famiglia e delle successioni
    - Diritto delle assicurazioni
    - Infortunistica stradale e sul lavoro (difesa civile e penale)
    - Responsabilità civile e risarcimento del danno
    - Responsabilità medico - sanitaria
    - Diritto immobiliare e delle costruzioni
    - Diritto delle locazioni e del condominio
    - Diritto penale (doloso e colposo)
    - Procedure esecutive mobiliari ed immobiliari
    - Amministrazioni di sostegno
  - dal 2012: componente rappresentante dei genitori del Consiglio di Istituto dell'Istituto Mirano 2.
  - 2005 - 2008: assessore ad urbanistica, ambiente ed ecologia presso il Comune di Mirano (VE).
  - 2001 - 2008: dipendente presso l'ufficio legale della società del Gruppo Generali Previnet S.p.A. di Mogliano Veneto (TV), con mansioni di gestione del personale, gestione delle vertenze lavorative, sicurezza sul lavoro, contrattualistica nazionale ed internazionale, gestione della privacy, consulenza sugli aspetti legali in materia previdenziale, finanziaria e assicurativa.
  - 2001: abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato ottenuta presso la Corte d'Appello di Venezia.
  - 1998 - 2000: pratica forense presso lo Studio dell'Avv. Francesco Strano di Mestre.
  - Corso di informatica giuridica.
  - 1995: esperienza lavorativa di due mesi presso il Burger King di Piccadilly Circus - Londra per perfezionare la lingua inglese.
-

## **TITOLI DI STUDIO**

- 1991: diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio Statale "R. Franchetti" di Mestre con la votazione di 55/60.
  - 1991: diploma in Teoria e Solfeggio presso il Conservatorio di musica "C. Pollini" di Padova.
  - 1998: laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Padova con la votazione di 100/110.
  - Tesi di laurea in diritto amministrativo: "*ENEL: società pubblica o privata?*". Relatore: Prof. F. Gullo.
- 

## **COMPETENZE LINGUISTICHE (Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue)**

**Lingua madre:** italiano

**Lingua inglese:** livello ascolto B1, livello lettura B2, livello Interazione B2, livello produzione orale B2, livello produzione scritta B2.

---

## **CONOSCENZE DIGITALI (autovalutazione)**

Sono autonoma nell'elaborazione delle informazioni, nella creazione dei contenuti, nella comunicazione, nella risoluzione dei problemi e nella sicurezza.

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.

## **PATENTE DI GUIDA B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".